



## Objectif

Le souscripteur à **Payroll Mauritius** dispose des droits de super utilisateurs lui permettant un accès sans restrictions sur les données détenues, ainsi que la capacité de créer des accès à d'autres personnes avec possiblement aussi des droits administrateurs. Dès lors, la protection de cet accès devient un élément clé important de la sécurité globale du système afin de sécuriser les données de Paie.

Pour cela, **Payroll Mauritius** dispose de la possibilité de mettre en place une authentification à deux facteurs, qu'il convient d'activer sur ce compte.

## Comment faire ?

**Payroll Mauritius** a choisi la technologie **Google® Authenticator**.

Il s'agit d'une application mobile (Apps) qui permet de délivrer un code unique à renouvellement programmé et propre à vos identifiants **Payroll Mauritius**.

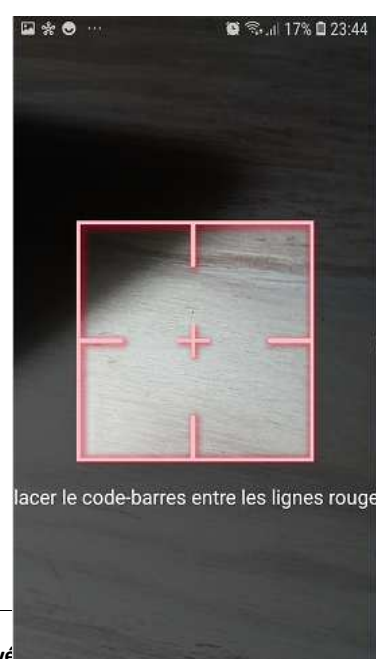
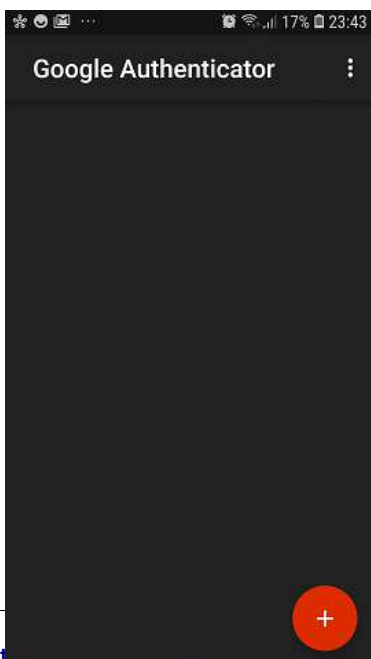
Ce code unique délivré par Google® Authenticator est alors à saisir sur votre écran habituel de connexion à **Payroll Mauritius**, en plus de votre identifiant et mot de passe.

## Mise en place

Cette application s'installe sur votre smartphone :

- **iOS** à partir du lien <https://apps.apple.com/app/google-authenticator/id388497605>
- **Android** à partir du lien <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.google.android.apps.authenticator2>

Une fois l'application installée sur votre Smartphone, lancez celle-ci et cliquez sur le bouton **(+)** rouge en bas à droite et touchez l'option « scanner un code-barres »





# Comment mettre en place l'authentification à double facteur pour sécuriser le mot de passe super-administrateur dans Payroll Mauritius

FAQFR117

Prérequis : Initiation Payroll Mauritius / Disposer des accès super-administrateur - souscripteur

V1.1

En parallèle, connectez vous à partir de votre micro-ordinateur à **Payroll Mauritius** avec vos identifiants et allez dans le menu de la roue crantée (en haut à droite) et choisissez l'option '**Souscription**'.

L'écran suivant vous est alors présenté avec l'option à droite de l'**authentification à 2 facteurs**. Cliquez.



Mon Compte



Mon abonnement Payroll Mauritius

Abonnement / Offre

## Abonnement: Offre 11 - 25

Référence: EPAY

Vous pouvez utiliser ce code EPAY pour parrainer d'autres entreprises et être payé en retour, veuillez vous référer à la page Page de parrainage pour plus de détails.

## Abonnement

[Mon abonnement](#)

[Authentification à deux facteurs](#)

[Mes factures](#)



L'écran suivant vous est alors présenté :



Mon Compte



Authentification à deux facteurs

Abonnement / Authentification à deux facteurs

## Activer l'authentification à deux facteurs

L'authentification à 2 facteurs est un dispositif de renforcement élaboré, visant à protéger votre accès à Payroll Mauritius, via une application sur votre téléphone mobile.

Elle est très fortement recommandée afin de garantir la sécurité de vos données.

A partir du store [Android](#) ou [iOS](#), veuillez télécharger l'application "Google Authenticator" sur votre téléphone portable, puis scannez le code QR suivant pour activer votre authentification à 2 facteurs



Veuillez scanner le code QR à partir de votre téléphone portable pour activer l'authentification à 2 facteurs.

Clé d'activation: 2[REDACTED]DQRP[REDACTED]Y

Compte: m[REDACTED].com

Veuillez entrer le code de validation fourni dans Google Authenticator, puis activer \*

ACTIVER

## Abonnement

[Mon abonnement](#)

[Authentification à deux facteurs](#)

[Mes factures](#)

[Mes parrainages](#)

[Modifier les détails du compte](#)

[Mise à jour des détails de la Société](#)

[Modifier les données bancaires](#)



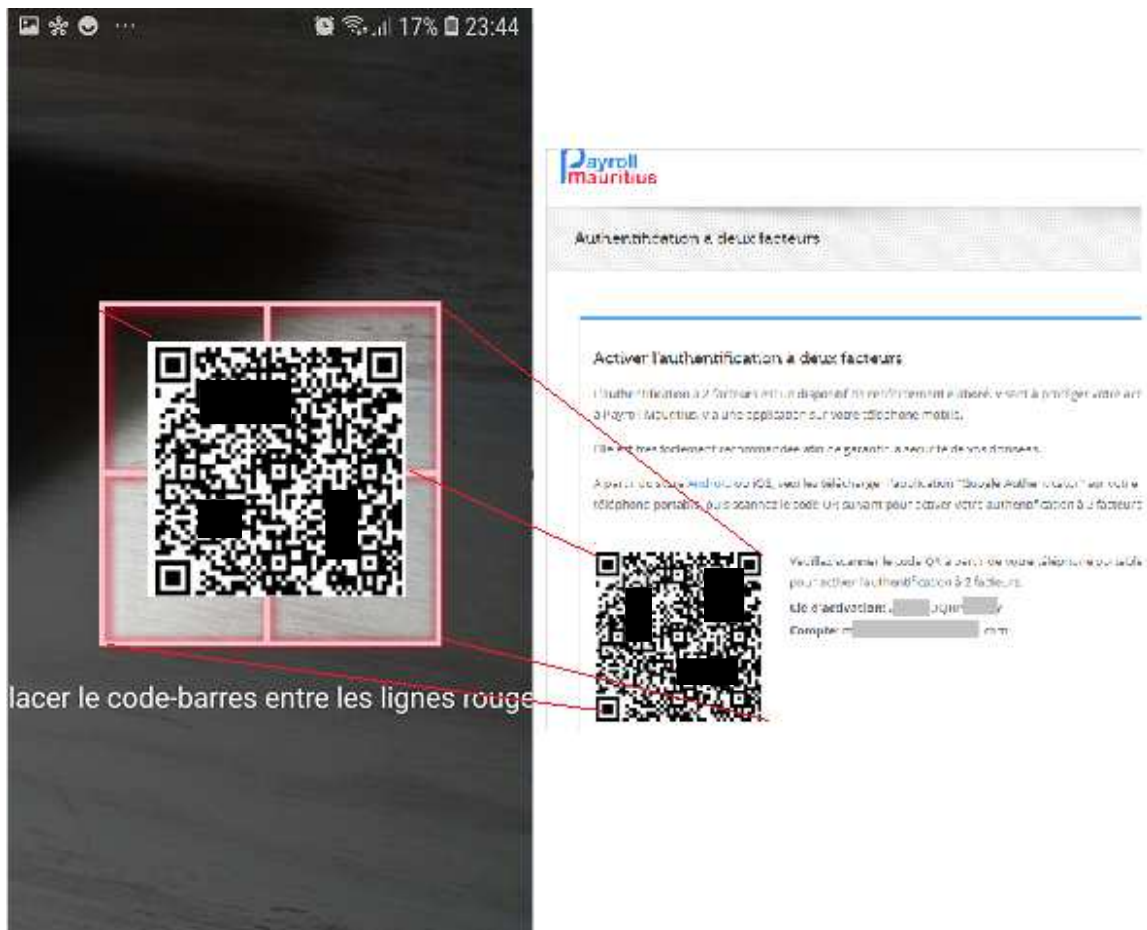
## Comment mettre en place l'authentification à double facteur pour sécuriser le mot de passe super-administrateur dans Payroll Mauritius

FAQFR117

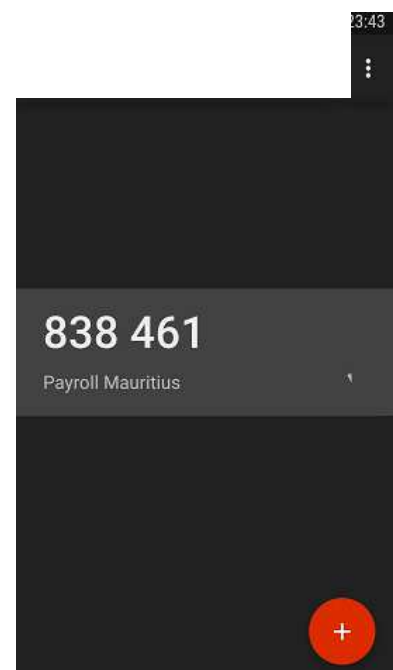
Prérequis : Initiation Payroll Mauritius / Disposer des accès super-administrateur - souscripteur

V1.1

Prenez votre téléphone mobile et à l'aide du viseur rouge, pointez sur le QR Code (« code barre ») présenté à l'écran de **Payroll Mauritius** (pas celui de cet exemple mais celui pour votre compte Payroll).



Automatiquement, le compte Payroll Mauritius s'ajoute à Google® Authenticator.





## Comment mettre en place l'authentification à double facteur pour sécuriser le mot de passe super-administrateur dans Payroll Mauritius

FAQFR117

Prérequis : Initiation Payroll Mauritius / Disposer des accès super-administrateur - souscripteur

V1.1

Afin de finaliser votre mise en place, saisissez sur l'écran de votre ordinateur, le code fourni (dans notre exemple 838 461) dans **Payroll Mauritius** et cliquez sur le bouton [Activer]

Veuillez entrer le code de validation fourni dans Google Authenticator, puis activer \*

838461

ACTIVER

**Remarque** : Vous disposez d'au maximum 30 secondes pour entrer ce code à 6 chiffres ; passé ce délai, un nouveau code sera automatiquement généré que vous devrez alors saisir.

A partir de cet instant, votre accès est désormais protégé par ce procédé.

### Utilisation

Désormais, lorsque vous arriverez à l'écran de **Payroll Mauritius** pour vous connecter :

- Entrez votre identifiant habituel
- Entrez votre mot de passe  
[Validez]

Désormais, un (nouvel) autre écran vous est alors présenté pour la double authentification :

Lancez, sur votre mobile, l'Application Google® Authenticator et saisissez simplement le code de 6 chiffres indiqué sur l'écran de votre mobile, dans **Payroll Mauritius**. Validez.

Vous êtes connecté !

**Remarque** : En cas de perte de votre téléphone mobile, nous contacter. Après vérification de votre identité, nous remettons alors votre identification en mode 'normal' ; il vous appartiendra alors de remettre en place la double authentification sur votre nouveau téléphone mobile.